

Принято на педсовете
Протокол № 1от 29 августа 2015г.



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в МОУ СШ № 3 (далее - Образовательная организация), действует педагогический совет.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативных правовых документах об образовании, Устава МОУ СШ № 3, настоящего Положения.

1.3. Членами педагогического совета являются все учителя, воспитатели, другие педагогические работники Образовательной организации, включая совместителей. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители школьной родительской общественности, общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется вопросами повестки дня педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.4. Председателем педагогического совета является директор Образовательной организации. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Образовательной организации.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Образовательной организации постоянно.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников педагогического совета.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Образовательной организации или ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Образовательной организации. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Образовательной организации на совершенствование образовательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме Образовательной организации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников).

3. Компетенция педагогического совета

К компетенции педагогического совета относятся:

- определение направлений, методов, форм образовательной и оздоровительной деятельности Образовательной организации;
- установление порядка, сроков проведения промежуточных аттестаций для обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- оставление на повторный год обучения, перевод в класс компенсирующего обучения или перевод на другие формы получения образования по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся;
- принятие годового календарного учебного графика;
- участие в формировании правового поля деятельности Образовательной организации (разработке и принятии локальных актов, не относящихся к компетенции общего собрания работников Образовательной организации и Совета школы);
- внесение изменений в образовательные программы и учебный план Образовательной организации;
- принятие рабочих программ по предметам учебного плана Образовательной организации, программ дополнительного образования.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета Образовательной организации могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной Образовательной организацией по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Образовательной организации.

5.2. Педагогический совет Образовательной организации заседает по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом Образовательной организации.

5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Образовательной организации, ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из Образовательной организации оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Образовательной организации.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета Образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Образовательной организации и передается по акту.

6.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Образовательной организации.

7. Принятие и утверждение положения о педагогическом совете.

Данное положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Образовательной организации.

