**Принято на заседании УТВЕРЖДАЮ**

**педагогического совета директор МОУ СОШ № 3**

**протокол № 1 от 28.08.2013г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Сурский**

**приказ № 86 от 29.08.2013г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об использовании сети Интернет в школе**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Устава, программы развития школы, федерального проекта «Информатизация системы образования», Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с изменениями и дополнениями от 27 июля 2010 г., 6 апреля, 21 июля 2011 г., 28 июля 2012 г.,

5 апреля, 7 июня, 2 июля 2013 г., Федерального Закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона Российской Федерации от 29 июня 2013 г. N 135-ФЗ "О внесении изменений в статью 5 Федерального закона "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях защиты детей от информации, пропагандирующей отрицание традиционных семейных ценностей" и является локальным актом школы.  
1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.   
1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в школе.   
1.3.Директор школы назначает ответственного за организацию работы в сети Интернет.  
  
**2. Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении**  
2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-воспитательном процессе и график использования сети Интернет в школе (График) рассматриваются на педагогическом совете школы.   
2.2. График разрабатывается ответственным за организацию работы в сети Интернет совместно с педагогами самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:  
— преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;  
— специалисты в области информационных технологий;  
— представители органов управления образованием;  
— родители обучающихся.   
2.3. При разработке Графика следует руководствоваться:  
— законодательством Российской Федерации;  
— опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;  
— интересами обучающихся;   
— целями образовательного процесса.  
2.4. Утверждение и ввод в действие Графика на учебный год производится в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов в школе.  
2.5. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе, а также за выполнение настоящих правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с Графиком директор школы назначает своим приказом ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, определяет оборудованные помещения для организации доступа (“точки доступа”).  
2.6. Педагогический совет школы:  
— принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет для различных категорий пользователей;  
— определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;  
— дает директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;  
2.7. Во время осуществления доступа к сети Интернет обучающимися ответственный:  
— наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;  
— принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;  
— сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.   
2.8. При проведении уроков и других занятий в рамках учебного плана обязанности ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети исполняет учитель, ведущий занятие.   
2.9. Осуществление доступа к сети Интернет обучающихся без контроля ответственного учителя либо лица, исполняющего его обязанности, не допускается.   
2.10. Осуществление доступа к сети Интернет педагогами и руководящими работниками возможно без присутствия ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.   
2.11. При использовании сети Интернет в школе обучающимся, педагогам и руководящим работникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, предоставленного оператором услуг связи.   
2.12. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.   
2.13. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятым в школе Регламентом обеспечивается работником школы , назначенным его руководителем.   
2.14. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:  
— соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;  
— защиту персональных данных обучающихся и работников школы;  
— достоверность и корректность информации.  
2.15. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.  
2.16. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество учителя, сотрудника или родителя.  
2.17. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

2.18. При проведении уроков и других занятий в рамках учебного плана обязанности администратора "точки доступа” с разрешения ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети может исполнять учитель, проводящий занятие. Осуществление доступа к сети Интернет обучающихся без контроля администратора "точки доступа” либо лица, исполняющего его обязанности, не допускается.

2.19. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных обучающихся, учителей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

**3. Использование сети Интернет в школе**  
3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.   
3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет, или администратора сайта преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:  
— размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;  
- записывать полученную информацию на личные носители информации (дискеты, CD – диски, флеш-накопители), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов;   
— иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Участники образовательного процесса обязаны:

* сохранять оборудование в целости и сохранности;
* принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;
* принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса, в том числе – обучающихся.

3.4. Участникам образовательного процесса запрещается:

* обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
* осуществлять загрузки мультимедийных файлов и программ на компьютер школы без разрешения администратора "точки доступа”;
* распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
* намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
* менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
* менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;
* рассылать информацию, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;
* знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;
* осуществлять любые сделки через Интернет;
* запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними, детьми до 18 лет;
* запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета музыкального произведения или видеофильма; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или лица, ответственного за использование Интернет;
* использовать Интернет в целях, не связанных с образовательным процессом.

3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями

образовательного процесса, участник образовательного процесса обязан незамедлительно

сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать

интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному

за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:  
— принять информацию от учителя;  
— направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);  
— в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации – сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).  
Передаваемая информация должна содержать:  
— интернет-адрес (URL) ресурса;  
— сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;  
— дату и время обнаружения;  
— информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

**4. Права получения информации, доступа к информации**Доступ к информации устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

* Персональные данные учащихся доступны классному руководителю, заместителям директора, директору и по специальным регламентам, частично:
* самому учащемуся;
* родителям данного учащегося;
* психологической службе;
* структурам здравоохранения вне школы.
* Персональные данные работника школы доступны самому работнику и другим лицам в соответствии с Положением о защите персональных данных и действующим законодательством.
* Информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам школы, методическим службам, органам управления образованием, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям учащихся.
* Информация о ходе образовательного процесса отдельного учащегося доступна его родителям, доступ к этой информации может осуществляться через Интернет. Возможна доставка через голосовую почту (рассылаемое голосовое сообщение или почтовый ящик в школе, из которого родитель может получать сообщения по индивидуальному коду), через средства ИКТ в школе, в рамках встреч родителей с классным руководителем и учителями, через (бумажный) дневник учащегося. Родители могут также получать различным способом организованные данные на внешних носителях (в форме распечатки, компакт-диска, фотографии и др.) в рамках получения дополнительных платных информационных услуг
* Данные о деятельности школы доступны широкой общественности через сайт школы, где, в частности, размещаются: устав школы, ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад школы и т. д.
* Информация о распределении ресурсов доступна работникам школы, органам управления образованием и по специальным регламентам:
* обучающимся;
* родителям (законным представителям) обучающихся.

**5. Срок действия положения.**

5.1 Срок действия положения неограничен.

5.2 При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность муниципальных органов управления образования, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.